



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละเมาะ
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลละเมาะ
อำเภอป่าเกี๊ยะ จังหวัดศรีสะเกษ
(ฉบับที่ ๔)

ตามที่ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐) โดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้ว จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ อาศัยอำนาจตามความพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๑ มาตรา ๑๐๐ และมาตรา ๑๐๑ ประกอบหนังสือหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ ข้อ ๖ ให้อำนาจหัวหน้าหน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐตามความจำเป็นและเหมาะสม นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดผลสัมฤทธิ์ ความคุ้มค่า ความประหยัดและภาระทางการคลังที่จะเกิดขึ้นในอนาคต จึงยกเลิกประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลละเมาะ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลละเมาะ (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

๑) บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑.๑) บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

๑.คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งได้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ข้อเสนอ ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๒๑

๒.คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้างตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๒๑

๓.คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๕๕ - ข้อ ๕๘

๔.คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๖๘ - ข้อ ๗๑

๕.คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๗๔ - ข้อ ๗๖

๖. คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๗๘

๗.คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการซื้อหรือจ้าง ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๑๗๕

๘.คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๑๗๖ - ข้อ ๑๗๗

๙.ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๑๗๘

๑.๒) คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา

๑.คณะกรรมการหรือบุคคล ที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๑๐๓

๒.คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๑๑๓ - ๑๑๕

๓.คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๑๑๙ - ข้อ ๑๒๑

๔.คณะกรรมการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๑๒๕

๕.คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๑๓๙

๑.๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

๑.คณะกรรมการหรือบุคคล ที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ แบบรูปรายการงานก่อสร้าง ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๑๓๙

๒.คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๑๔๖ - ข้อ ๑๔๗

๓.คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๑๔๙ - ข้อ ๑๕๐

๔.คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๑๕๒

๕.คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดราคา ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๑๕๕

๖.คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามอำนาจหน้าที่ ข้อ ๑๘๐

๑.๔) คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

๒) อัตราการจ่ายบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ตามข้อ ๑.๑ - ๑.๔ ให้ได้รับค่าตอบแทนดังนี้

วงเงินในการจัดซื้อ/จัดจ้าง	อัตราค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ(บาท)			หมายเหตุ
	บุคคล	คณะกรรมการ		
		ประธาน	กรรมการ	
ตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๕๐๐	๖๐๐	๔๐๐	ต่อครั้ง ที่มาประชุม หรือ ต้องงาน แล้วแต่กรณี
ตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๖๐๐	๗๐๐	๕๐๐	
ตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๗๐๐	๘๐๐	๖๐๐	
ตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐๐	๙๐๐	๗๐๐	
ตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๑,๐๐๐	๑,๒๐๐	๑,๐๐๐	

วงเงินในการจัดจ้าง/ครั้ง	อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง (บาท)			หมายเหตุ
	คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง	หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง	ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ)	
ตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ - ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๑๒๐	๑๒๐	๑๐๐	ต่อคนต่อวัน หรือ ต่อวัน/ต่องาน แล้วแต่กรณี
ตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ - ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑๕๐	๑๕๐	๑๒๐	
ตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๑ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๒๐๐	๒๐๐	๑๕๐	
ตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๒๕๐	๒๕๐	๒๐๐	
ตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๓๐๐	๓๐๐	๒๕๐	

๓) การจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการให้ปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑) ส่วนราชการ

๑.ให้ส่วนราชการใจค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการโอนเงินผ่านระบบ KTB (Coporate Online) เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลหรือคณะกรรมการดังกล่าว

- กรณีเป็นข้าราชการลูกจ้างพนักงานราชการในหน่วยงานให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นของผู้มีสิทธิรับเงินตามที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกอนุญาต

- กรณีเป็นบุคคลต่างสังกัดหรือบุคคลภายนอก ให้โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารตามที่มีสิทธิรับเงินแจ้งความประสงค์ไว้ โดยบุคคลหรือคณะกรรมการผู้มีสิทธิรับเงินไม่ต้องลงชื่อรับเงินในใบสำคัญรับเงิน

๒.ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน Online report และ Summary report/Transaction history ได้จากระบบ KTB Coporate online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๓.๒) หน่วยงานของรัฐอื่น

ในการจ่ายเงินให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบหรือข้อบังคับที่หน่วยงานของรัฐนั้นๆกำหนด

๔) เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน

๔.๑) บันทึกขอเบิกค่าตอบแทน

๔.๒) สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ

๔.๓) รายงานการประชุม

๔.๔) รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง (บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน)

๔.๕) หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ (แบบฟอร์มกรมบัญชีกลาง)

๔.๖) ใบสำคัญรับเงินสำหรับบุคคล (แบบฟอร์มกรมบัญชีกลาง)

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔

ลงชื่อ


(นายลพบุรี สิงลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลละเอนะ